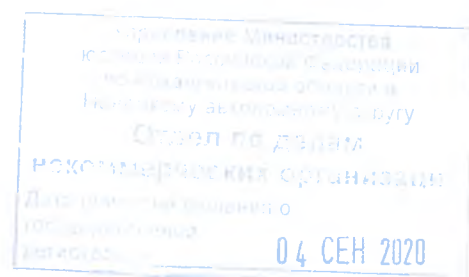


**УТВЕРЖДЕН:**  
общим собранием учредителей  
Протокол №1  
от «26» января 2020 г.

## **УСТАВ**

### **Архангельской региональной общественной организации «Военно-патриотический клуб «Знамя Севера»**

г. Северодвинск  
2020 г.



## 1. Общие положения

1.1. Архангельская региональная общественная организация «Военно-патриотический клуб «Знамя Севера», именуемая в дальнейшем «Организация» является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Архангельской области.

1.5. Организация вправе создавать структурные подразделения на территории Архангельской области в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Полное наименование Организации на русском языке: Архангельская региональная общественная организация «Военно-патриотический клуб «Знамя Севера», сокращенное наименование на русском языке: АРОО «ВПК «Знамя Севера».

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные имущественные права, и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

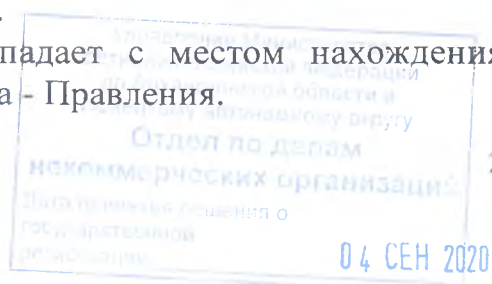
1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банковских учреждениях. Имеет печать, бланки, штампы со своим полным наименованием.

1.9. Организация имеет символику, в том числе эмблему, описание которой содержится в Уставе (Приложение 1).

1.10. Организация действует на основе самофинансирования, добровольных пожертвований и иных поступлений, разрешенных законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.11. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления) по которому осуществляется связь с Организацией – Архангельская область, город Северодвинск.

Юридический адрес Организации совпадает с местом нахождения постоянно действующего руководящего органа – Правления.



## 2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Организации

2.1. Основными целями Организации являются:

- содействие органам государственной власти в реализации молодежной политики в гражданско-патриотическом, духовно-нравственном воспитании граждан Архангельской области.

- содействие профилактике социально опасных форм поведения детей и молодежи.

- содействие деятельности в области физической культуры и спорта.

- содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления в осуществлении деятельности по сохранению и увековечению памяти о погибших в разные годы при защите Отечества и выполнении воинского и служебного долга.

- сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества, установка надгробий, памятников, стел, обелисков, других мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших.

- сохранение и обустройство отдельных территорий, исторически связанных с подвигами погибших при защите Отечества.

- проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и сведений о них в книги Памяти и соответствующие информационные системы.

- создание мемориальных музеев и сооружение на местах боевых действий памятных знаков.

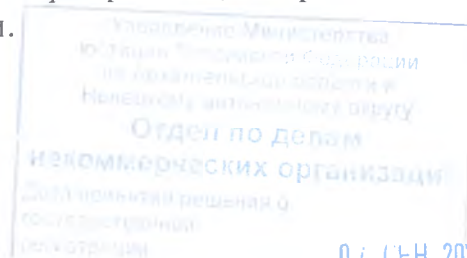
- публикации в средствах массовой информации материалов о погибших при защите Отечества, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, организация выставок.

2.2. Для достижения уставных целей Организация ставит перед собой следующие задачи:

- осуществлять взаимодействие с государственными учреждениями, общественно - государственными, общественными, коммерческими, религиозными организациями и иными объединениями граждан на договорной или безвозмездной основе в реализации мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества, а также реализации молодежной политики; гражданско-патриотическом и духовно - нравственном воспитании граждан Российской Федерации.

- способствовать духовно - нравственному, гражданскому и патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации через вовлечение их в социально полезную деятельность, организацию и проведение патриотических мероприятий.

- проведение военно-спортивных игр и мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание молодежи.



- содействовать обеспечению эффективного взаимодействия общественных объединений, ведущих работу по увековечению памяти погибших при защите Отечества, со структурами государственной власти и органами местного самоуправления.

- в установленном порядке организовывать и проводить поисковую работу в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших или имен и судеб, пропавших без вести при защите Отечества и розыске их родственников.

- в порядке, установленном законом, осуществлять комплекс исторических архивных исследований в целях выявления неизвестных исторических фактов и противодействия фальсификации истории нашей Родины в рамках уставных целей Организации.

- собирать и обобщать результаты поисковой деятельности Организации.

- осуществлять организационную, нормативно-правовую, информационно-методическую, материально-техническую поддержку общественных объединений, занимающихся увековечением памяти погибших при защите Отечества.

- инициировать, разрабатывать и реализовывать международные, федеральные, региональные и муниципальные программы, направленные на увековечение памяти погибших при защите Отечества, а также на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации.

- в установленном порядке участвовать в работе общественно-государственных и общественных объединений, имеющих патриотическую, культурную и спортивную, а также благотворительную направленность.

2.3. Для реализации уставных целей и задач Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию среди детей, молодежи и взрослого населения, связанных с государственными праздниками, памятными и юбилейными датами.

- проведение фестивалей художественного творчества, конкурсов, выставок, состязаний, организация профильных лагерей и сборов гражданско-патриотической направленности.

- пропаганда гражданско-патриотического воспитания граждан.

- поддержка военно-патриотических клубов, секций и музеев.

- развитие и укрепление связей с организациями гражданско-патриотической направленности.

- проведение выставок, лекций, семинаров по вопросам гражданско-патриотического воспитания граждан.

- съемка, демонстрация и распространение фото, видео, аудио и киноматериалов по гражданско-патриотическому воспитанию граждан.

- участие в организации и проведении научных исследований в области гражданско-патриотического воспитания граждан.

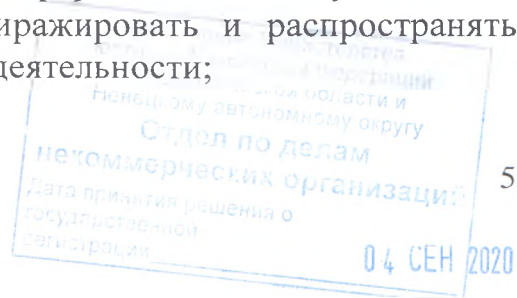
4  
04 СЕН 2020

- изготовление официальной памятной и наградной атрибутики Организации.
- выпуск продукции на цифровых носителях.
- содействие в изготовлении экипировки, сувениров, выпуск печатной продукции гражданско-патриотической направленности.
- изготовление методических, справочно-информационных и печатных материалов гражданско-патриотической направленности.
- проведение военно-спортивных игр и мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание молодежи.
- в установленном порядке организация и проведение поисковой работы, в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших или имен и судеб, пропавших без вести при защите Отечества и розыске их родственников.
- в порядке, установленном законом, осуществление комплекса исторических архивных исследований в целях выявления неизвестных исторических фактов и противодействия фальсификации истории нашей Родины в рамках уставных целей Организации.
- сбор и обобщение результатов поисковой деятельности Организации.
- оказание организационной, нормативно-правовой, информационно-методической, материально-технической поддержки общественных объединений, занимающихся увековечением памяти погибших при защите Отечества.

### 3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в установленном законом порядке имеет право:

- владеть, пользоваться переданным ей имуществом в соответствии с действующим законодательством;
- распоряжаться имуществом на праве собственности в соответствии с действующим законодательством;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в соответствии с действующим законодательством;
- выступать с инициативами (предложениями) в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные организации по вопросам гражданско-патриотического воспитания граждан как в Архангельской области, так и в других регионах России;
- для достижения уставных целей Организация вправе взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления, а также с другими органами и организациями;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, изготавливать, тиражировать и распространять видеос, аудио и печатную продукцию о своей деятельности;



- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством;

- создавать местные отделения на территории Архангельской области, филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- вступать в члены общественных объединений, в т.ч. международных общественных объединений, создавать союзы (ассоциации), в том числе с участием иностранных некоммерческих организаций, в порядке, предусмотренном законом, для объединения усилий в достижении общих целей, если это совершается в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих объединений, поддерживать международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими организациями;

- участвовать в деятельности других общественных объединений;

- привлекать добровольные взносы российских и иностранных граждан, общественных и иных организаций, предприятий и учреждений, как в виде денежных средств, так и в виде материальных ценностей, оборудования, техники, недвижимости и иного имущества в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- развивать сотрудничество с российскими и иностранными организациями, имеющими сходные цели и задачи;

- самостоятельно определять организационную структуру Организации, формировать штатный аппарат, решать вопросы оплаты труда, материального поощрения сотрудников штатного аппарата (работающих по договору) Организации, а также их приема и увольнения в соответствии с трудовым законодательством;

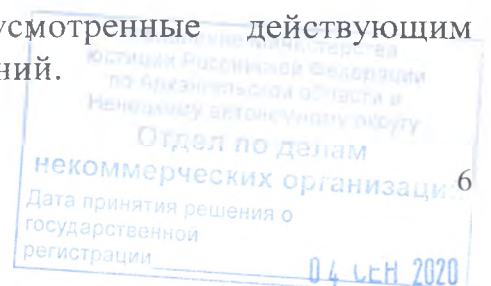
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений в соответствии с действующим законодательством;

- от своего имени совершать гражданско-правовые сделки, иные юридические акты с физическими и юридическими лицами, как в России, так и за ее пределами в соответствии с действующим законодательством;

- организовывать и проводить выставки, фестивали, конкурсы, семинары, конференции, симпозиумы и иные мероприятия, а также принимать участие в мероприятиях, проводимых другими органами и организациями;

- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством для общественных объединений.

3.2. Организация обязана:



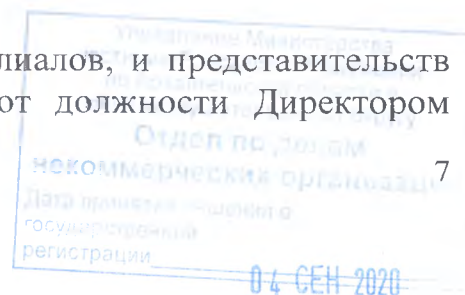
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях и настоящим Уставом;
- соблюдать действующее законодательство, общепризнанные принципы и нормы международного права и положения настоящего Устава;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о её государственной регистрации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемый в единый государственный реестр юридических лиц;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о ее государственной регистрации об объеме, получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о ее государственной регистрации об изменении сведений, указанных в п.1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в течение трех дней с момента таких изменений;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о её государственной регистрации решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемые в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о её государственной регистрации на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с ее деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

#### **4. Местные отделения, представительства и филиалы Организации**

4.1. Организация может создавать (закрывать) местные отделения на территории Архангельской области филиалы и открывать (закрывать) представительства на территории Российской Федерации.

4.2. Местные отделения, филиалы создаются, а представительства открываются по решению Общего собрания без образования юридического лица и действуют на основании Положений, утвержденных Правлением Организации.

4.3. Руководители местных отделений, филиалов, и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Директором



Организации. Руководители местных отделений, филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.

## 5. Членство в Организации, права и обязанности членов Организации

5.1. Членами Организации могут быть физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

5.2. Учредители Организации автоматически становятся его членами и приобретают соответствующие права и обязанности после проведения учредительного собрания.

5.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Организации;

- требовать созыва внеочередного Общего собрания (в количестве членов, составляющем не менее 1/4 от общего числа членов Организации).

- получать полную информацию о деятельности Организации при обращении в его любые руководящие и контрольные органы;

- добровольно выйти из Организации, подав соответствующее заявление в Правление Организации. В данном случае решения о выходе члена Организации не требуется;

- рассчитывать на защиту и поддержку Организации;

- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;

- принимать участие с правом совещательного голоса на заседаниях Правления;

- широко пропагандировать цели и задачи, изложенные в Уставе Организации, привлекать в Организацию новых членов;

- на Общих собраниях, а также заседаниях Правления выдвигать любые инициативы и вносить предложения, направленные на достижение уставных целей и задач Организации.

5.4. Члены Организации имеют и другие права в соответствии с Уставом и действующим законодательством.

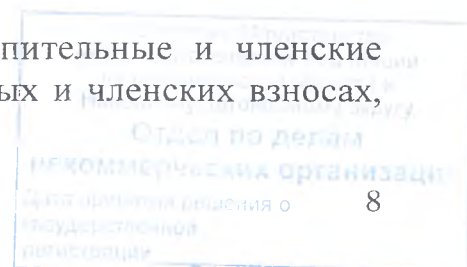
5.5. Члены Организации обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства и положения настоящего Устава и выполнять решения руководящих и контрольного органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями настоящего Устава;

- участвовать в реализации уставных целей Организации;

- активно участвовать в работе Общего собрания и иных органов Организации, в которые они избраны;

- регулярно и своевременно уплачивать вступительные и членские взносы в соответствии с Положением о вступительных и членских взносах, утвержденным Общим собранием;





- не наносить ущерб Организации в любой форме.

5.6. Прием новых членов в Организацию осуществляется решением Правления. Физические лица принимаются на основании их письменного заявления, поданного в Правление.

5.7. После принятия Правлением решения о приеме в члены Организации, последний в течение месяца обязан внести в Правление вступительный и членский взносы в соответствии с Положением о вступительных и членских взносах, разработанным Общим собранием.

В случае неуплаты указанных взносов член Организации исключается в порядке и по основаниям, установленным настоящим Уставом.

5.8. Членство в Организации прекращается в случае добровольного выхода или исключения из нее.

5.9. Добровольный выход члена из Организации осуществляется путем подачи письменного заявления в Правление. С момента соответствующей отметки в книге учета членов член Организации считается выбывшим. На ближайшем Общем собрании Правление доводит до сведения присутствующих на нем лиц список вышедших и принятых членов Организации. Правление представляет на Общее собрание список кандидатов на исключение из членов Организации.

5.10. Член Организации может быть исключен из членов Правления решением Общего собрания в случае:

- систематического нарушения требований действующего законодательства и положений настоящего Устава;

- систематического невыполнения решений руководящих и контрольных органов Организации, а также своих обязанностей, предусмотренных Уставом;

- неуплаты в месячный срок, после принятия решения Правления о приеме в члены Организации, вступительного и членского взноса, в соответствии с Положением о вступительных и членских взносах;

- неуплаты членских взносов в течении более 6 месяцев, с момента последней уплаты, в соответствии с Положением о вступительных и членских взносах;

- смерти члена Организации;

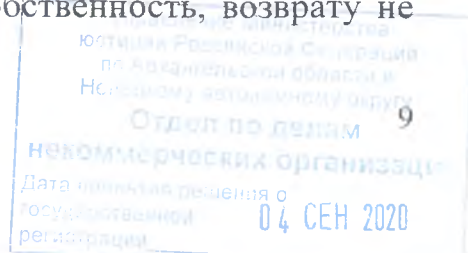
- ликвидацией либо прекращением деятельности (для юридических лиц);

- потери связи с Организацией более шести месяцев.

Предложение об исключении члена из Организации вносит Правление на ближайшем заседании Общего собрания.

5.11. За ведение в книге учета членов в Организации, а также оформления иной документации о членстве в Организации ответственен Директор Организации.

5.12. При выходе (исключении) из членов Организации, внесенные ранее вступительные и членские взносы, а равно имущество и денежные средства, переданные членом Организации в ее собственность, возврату не подлежат.



5.13. Членство в Организации не является препятствием для участия ее членов в деятельности иных организаций.

## **6. Структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления и контроля Организации**

6.1. Общее собрание членов Организации является высшим органом управления Организации и созывается Правлением.

6.2. Общее собрание может быть очередным и внеочередным:

- очередное Общее собрание созывается Правлением один раз в год. Дата, место проведения Общего собрания, повестка дня определяется Правлением. Члены Организации о проведении Общего собрания уведомляются Правлением за пять дней до даты проведения Общего собрания. Уведомление оформляется в простой письменной форме (либо посредством телефонной связи), в котором указывается дата, время и место проведения Общего собрания, повестка дня.

- внеочередное Общее собрание созывается Правлением:

а) по решению Правления или Директора;

б) по требованию Ревизора или по письменному обоснованному требованию не менее 1/4 членов Организации.

Письменные обоснованные требования подаются в Правление.

Правление в этом случае принимает решение о проведении Общего собрания в месячный срок, определяет дату проведения, время, место, повестку дня заседания, и не позднее, чем за пять дней до даты проведения Общего собрания в простой письменной форме уведомляет всех членов Организации о проведении Общего собрания.

6.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Организации.

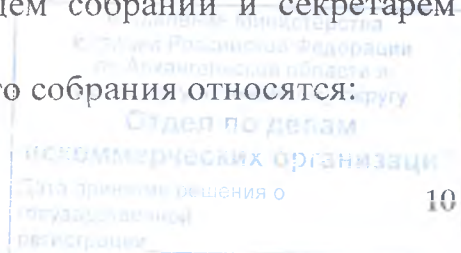
6.4. Общим собранием для ведения протокола простым большинством голосов на каждом заседании избирается секретарь Общего собрания. На Общем собрании председательствует Директор (в случае его отсутствия назначенный его приказом любой член Правления). Секретарь не является членом органа управления и контроля Организации. Секретарь отвечает исключительно за ведение протокола Общего собрания.

6.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

6.6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Организации, присутствующих на Общем собрании, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, решения по которым принимаются квалифицированным большинством, составляющим 2/3 голосов присутствующих членов.

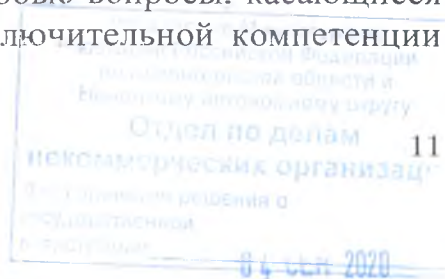
6.7. Решения Общего собрания оформляются в виде протокола и подписываются председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания.

6.8. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:



- определение приоритетных направлений деятельности Организации, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности, а также принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие решений о внесении изменений и дополнений в Устав, об утверждении Устава в новой редакции;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- принятие решений об изменении территориальной сферы деятельности Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение количественного состава Правления;
- избрание (доизбрание) членов Правления, а также досрочное прекращение их полномочий в соответствии с Уставом;
- избрание Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий в соответствии с настоящим Уставом;
- избрание Ревизора, досрочное прекращение его полномочий в соответствии с настоящим Уставом;
- принятие решений о создании и (или) закрытии местных отделений, филиалов и (или) представительств;
- принятие решений об участии Организации в других организациях, хозяйственных обществах, о выступлении учредителем другой организации, о вступлении в ассоциации (союзы);
- исключение из членов Организации по предложениям, внесенным Правлением;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение годового отчета о деятельности Организации (в том числе о финансово-хозяйственной деятельности) и годовой бухгалтерской отчетности Организации;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- заслушивание и утверждение ежегодного отчета Директора Организации;
- заслушивание и утверждение ежегодного отчета Ревизора;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение Положения о почетных членах Организации;
- утверждения Положения о материальном стимулировании и социальной поддержке членов Организации;
- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение промежуточного и ликвидационного балансов (в случае ликвидации Организации).

6.9. Общее собрание вправе рассмотреть любые вопросы, касающиеся деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции



других органов и должностных лиц Организации, в соответствии с Уставом и действующим законодательством и принять по ним решение.

6.10. Правление является постоянно действующим руководящим органом Организации.

6.11. Правление осуществляет права и обязанности юридического лица от имени Организации. Правление избирается Общим собранием на 4 года.

6.12. Количественный состав Правления определяет Общее собрание.

6.13. В состав Правления входят избранные на Общем собрании Директор и члены Правления. Директор Организации по должности является Председателем Правления, возглавляет и руководит его работой, в том числе председательствует на его заседаниях, готовит повестки заседаний, отвечает за обеспечение явки членов Правления. Для ведения протокола заседания Правления простым большинством голосов, присутствующих членов Правления, на каждом заседании избирается секретарь Правления. Секретарь Правления не является органом управления и контроля Организации в соответствии с настоящим Уставом и отвечает исключительно за ведение протокола заседания Правления. В случае отсутствия Председателя Правления председательствующим является назначенный его приказом любой член Правления.

6.14. Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными.

Очередное заседание Правления созывается на десятое число по окончании квартала по месту его нахождения. Повестка дня и время созыва определяется Председателем Правления (в его отсутствие определяет назначенный его приказом любой член Правления). Члены Правления и Организации о заседании уведомляются Председателем Правления (в его отсутствие назначенный его приказом любой член Правления за пять дней до даты проведения заседания Правления. Уведомление оформляется в простой письменной форме, в которой указывается, время и место проведения заседания Правления, повестка дня).

Дата и место проведения очередного заседания Правления по окончании квартала считаются автоматическими. В исключительных случаях (отсутствие кворума на десятое число по окончанию квартала и т.п.) право изменить дату заседания Правления и (или) место и (или) время имеет Председатель Правления (в случае его отсутствия назначенный его приказом любой член Правления). В этом случае Председатель Правления (в случае его отсутствия назначенный его приказом любой член Правления) в пятнадцатидневный срок уведомляет всех членов Правления и Организации о дате и месте заседания Правления, повестки дня. Указанное уведомление оформляется в простой письменной форме.

Внеочередное заседание Правление созывается Председателем Правления (в его отсутствие назначенный его приказом любой член Правления) по собственной инициативе, требованию любого из членов Правления и Ревизора. Требование оформляется в простой письменной форме с указанием причин необходимости созыва, с приложением проекта повестки дня. Председатель Правления (в его отсутствие назначенный его

некоммерческих организаций  
Дата принятия решения о  
государственной  
регистрации

04 СЕН 2020

приказом любой член Правления) в пятидневный срок, со дня получения указанного требования, определяет дату проведения Правления, время, место, повестку заседания, и не позднее, чем за три дня до даты проведения Правления в простой письменной форме уведомляет всех членов Правления и Организации о заседании Правления.

6.15. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Правления. Форма голосования на заседании Правления открытая. Все члены Правления равны между собой, один член Правления имеет право одного голоса.

6.16. Заседание Правления признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления.

6.17. Решения Правления оформляются в виде протокола заседания Правления и подписываются председательствующим на его заседаниях и секретарем, избираемым на каждом заседании Правления.

6.18. К компетенции Правления относится:

- принятие решения о созыве и подготовке Общего собрания (как очередного, так и внеочередного), определение повестки дня, даты, места проведения Общего собрания, письменное уведомление членов Организации о проведении Общего собрания в форме письменного извещения;

- определение порядка и целей использования денежных средств и имущества Организации;

- определение размера материальной поддержки, оказываемой Организацией своим членам, в соответствии с Положением о материальном стимулировании и поддержке членов Организации.

- рассмотрение письменных заявлений, обращений членов Организации и предоставление в письменной форме соответствующих ответов;

- разработка и утверждение Положения о материальном стимулировании штатного аппарата Организации;

- разработка и утверждение Положения о филиалах, местных отделениях и представительствах;

- внесение предложений об исключении члена из Организации, а также внесение других предложений на рассмотрение Общим собранием в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом.

Правление вправе принимать решения по другим вопросам деятельности Организации в соответствии с Уставом, не относящимся к исключительной компетенции других органов и должностных лиц Организации.

6.19. Досрочное прекращение полномочий члена Правления возможно в случаях:

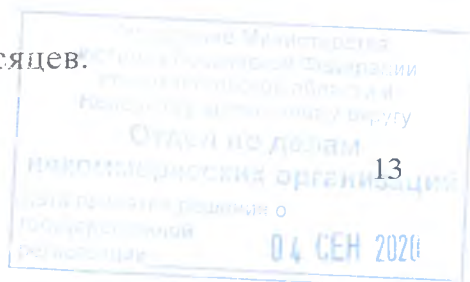
- прекращения членства в Организации;

- на основании его письменного заявления, поданного в Правление;

- ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

- смерти;

- потери связи с Организацией более шести месяцев.



В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение о доизбрании состава Правления новым членом на оставшийся срок полномочий Правления.

6.20. Директор Организации избирается Общим собранием сроком на четыре года. Директор подотчетен Общему собранию и Правлению. Директор Организации по должности входит в состав Правления, является его Председателем.

6.21. Директор:

а) возглавляет Организацию и представляет ее интересы в органах государственной власти, местного самоуправления Архангельской области, иных учреждениях, предприятиях и организациях;

б) без доверенности действует от имени Организации;

в) открывает в банках расчетные и другие счета;

г) выдает доверенности;

д) распоряжается имуществом Организации, в том числе устанавливает размер командировочных расходов в соответствии с Уставом и в порядке определенном Правлением;

е) заключает договоры, в том числе трудовые контракты и соглашения от имени Организации;

ж) утверждает штатное расписание в соответствии с трудовым законодательством РФ, принимает и увольняет работников Организации;

з) представляет на утверждение Общему собранию ежегодный отчет, в том числе о расходах Организации, годовой бухгалтерский баланс, финансовый план;

и) координирует деятельность Организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов, а также организует и контролирует исполнение решений Общего собрания;

к) принимает решения и издает распоряжения и приказы по вопросам деятельности Организации в соответствии с Уставом, совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Организации, в пределах своей компетенции, не входящие в компетенцию других органов Организации;

л) принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания;

м) организует и обеспечивает учет членов Организации;

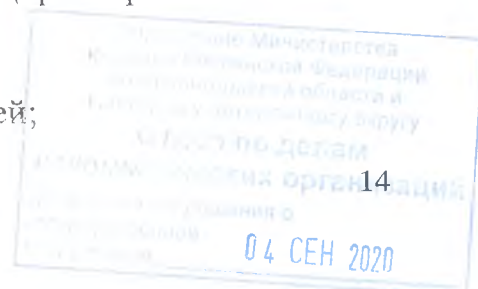
н) назначает руководителей филиалов, местных отделений и представительств;

о) утверждает учетную политику Организации.

Директор вправе совершать любые действия необходимые для достижения целей Организации, в пределах своей компетенции, не входящие в компетенцию других органов Организации, а также принимать решения по всем вопросам деятельности Организации в соответствии с Уставом.

6.22. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;
- ненадлежащего исполнения своих обязанностей;



- на основании письменного заявления, поданного в Правление;
- смерти;
- потери связи с Организацией более шести месяцев.

В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение об избрании нового Директора.

6.23. Ревизор избирается на Общем собрании сроком на 4 года.

6.24. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. В соответствии с настоящим Уставом Ревизор может требовать созыва внеочередного Общего собрания.

6.25. Ревизор проводит ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации, а также в любое время по решению Общего собрания и по требованию Директора Организации и Правления.

6.26. Ревизор вправе требовать от органов и должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и пояснений, касающихся финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.27. Ревизор предоставляет Общему собранию ежегодный отчет для заслушивания и его утверждения.

6.28. Досрочное прекращение полномочий Ревизора возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;
- ненадлежащее исполнение своих обязанностей;
- на основании его письменного заявления, поданного в Правление;
- смерти;
- потери связи с Организацией более шести месяцев.

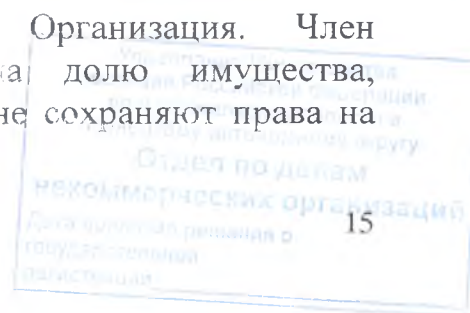
В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение об доизбрании нового Ревизора до конца срока полномочий ревизора.

6.29. Ревизор проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год и оформляет их в виде соответствующих актов (заключений).

## 7. Имущество и денежные средства Организации

7.1. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения его деятельности. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

7.2. Собственником имущества является Организация. Член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют права на



переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

7.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации;
- гражданско-правовые сделки;
- другие не запрещенные законом поступления.

7.4. От имени Организации права собственника имущества представляет Директор Организации.

7.5. Организация обязана обеспечивать доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества.

7.6. Имущество Организации может быть передано государственным и иным организациям в порядке предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **8. Учет и отчетность**

8.1. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет своей деятельности в соответствии с нормами, установленными действующим законодательством и положениями настоящего Устава.

8.2. За ведение бухгалтерского учета, за сохранность всех документов Организации (управленческих, финансово-хозяйственных, по кадровому и внештатному составам и др.) несет ответственность Директор.

## **9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

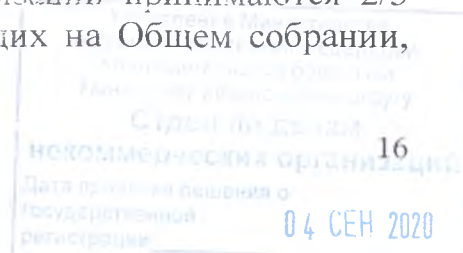
9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утверждение его в новой редакции принимаются 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утверждение его в новой редакции, принятые Общим собранием, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

9.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

## **10. Реорганизация и ликвидация Организации**

10.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) и ликвидации Организации принимаются 2/3 голосов от общего числа ее членов, присутствующих на Общем собрании,





либо судом по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Организация по решению ее участников (членов) может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания либо судом по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.4. Общим собранием назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливается порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия в установленном Законом порядке составляет промежуточный ликвидационный баланс, ликвидационный баланс, которые утверждаются Общим собранием Организации.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

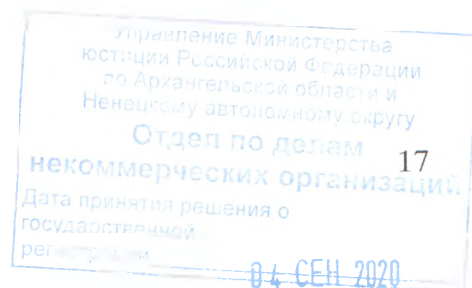
10.6. При реорганизации или ликвидации Организации все документы передаются в соответствии с действующим законодательством правопреемнику.

10.7. Реорганизация или ликвидация подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.8. Решение уполномоченного органа о реорганизации или ликвидации Организации направляется в регистрирующий орган для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

При ликвидации Организации все документы постоянного хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются за счет средств Организации в соответствии с установленными правилами и требованиями в архивные органы Архангельской области.

Директор \_\_\_\_\_ /Замараев В.В./



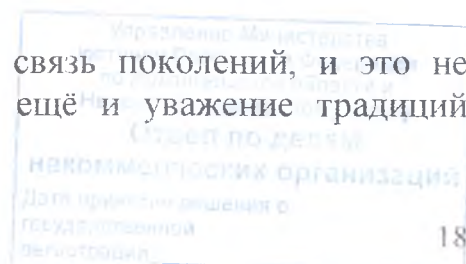
**Эмблема  
Архангельской региональной общественной организации  
«Военно-патриотический клуб «Знамя Севера»,  
описание (графическое изображение)**



Эмблема организации представляет собой овальный щит белого цвета. Белый фон символизирует чистоту наших помыслов. Голубые ленты на фоне выделяют такую важную составляющую эмблемы, как Андреевский флаг, что показывает единство организации с военно-морским флотом России. Внимание акцентируется на региональную принадлежность организации к месту рождения флота.

Основу эмблемы составляет морской якорь. Якорь – надежда на то, что имена погибших воинов никогда не будут забыты. В центре якоря – красная звезда, традиционная военная эмблема нашей армии. В центре красной звезды саперная лопатка, символизирующая поисковую деятельность Организации, автомат ППШ как символ военно-исторической реконструкции и Вечный огонь – символ благодарной памяти о славном прошлом предков. Цепь, окружающая красную звезду, является символом нашего товарищества, а также показывает справедливость, мощь и силу поискового движения.

Витая цепь по краю эмблемы символизирует связь поколений, и это не только передача опыта, преемственность, это ещё и уважение традиций нашего народа.



Запись о государственной регистрации внесена в единый  
государственный реестр юридических лиц «14» сентября 2020 г.,  
ОГРН 1202900005186 (учетный номер 2912011056)

Скреплено печатью  
19 (девятнадцать) листов.

И.о. начальника Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Архангельской области и  
Ненецкому автономному округу

А.З. Кокин

«18» сентября 2020 г.

